

## **REGULAMIN**

### ***podziału dotacji na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.***

#### **§1**

Zgodnie z art. 5, pkt. 5 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o zasadach finansowania nauki oraz art. 2, pkt. 19 z dotacji finansowane mogą być wyłącznie badania naukowe prowadzone przez osoby zatrudnione na Wydziale Pedagogiki i Psychologii jako podstawowym miejscu pracy na stanowiskach określonych art. 108 pkt. 1 i 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. –Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 poz. 572 z późniejszymi zmianami), które w roku składania wniosku nie ukończyły 35 lat i złożyły w momencie składania wniosku o przyznanie dotacji przez Wydział oświadczenie o prowadzeniu badań naukowych na tym Wydziale oraz uczestnicy studiów III stopnia prowadzonych na Wydziale Pedagogiki i Psychologii. Finansowane mogą być tylko te projekty badawcze i zadania, które zostały zgłoszone przez Wydział we wniosku do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o dotację na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na podstawie zgłoszeń projektów badawczych złożonych przez osoby zainteresowane w terminie określonym przez Prodziekana ds. nauki zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 tego regulaminu.

#### **§2**

Środki na realizację projektu przyznawane są na okres jednego roku kalendarzowego. Osoby, które w momencie składania wniosku mają otwarty przewód doktorski, mogą ubiegać się o przyznanie środków na dwa lata, jeśli termin zakończenia projektu nie wykracza poza 4-letni okres studiów lub poza okres zatrudnienia, przy czym takie etapowe zadanie (roczne) jest traktowane jak projekt badawczy jednorazowy (roczny). Przyznanie środków na zadanie etapowe nie gwarantuje automatycznego przydzielania środków na realizację zadań w następnym roku. Decyzja w tej sprawie należy do Instytucyjnej Komisji Konkursowej i opiera się na przyjęciu sprawozdania z realizacji zadań zaplanowanych na pierwszy rok realizacji wniosku, nie wymaga jednak ponownego postępowania konkursowego. Osoby, posiadające stopień doktora lub doktora habilitowanego mogą również składać wnioski na projekty dwuletnie realizowane na takich samych zasadach, ale termin ich zakończenia nie może wykraczać poza rok, w którym ukończą 35 lat. W przypadku przejścia osoby, której projekt uzyskał dofinansowanie na urlop dziekański, macierzyński lub zdrowotny, przyznana dotacja może być przesunięta na rok następny, jednak jeśli nie zostanie wykorzystana do 10 listopada roku następnego, przechodzi automatycznie do rezerwy Prodziekana ds. nauki.

#### **§3**

Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację uczelnianego projektu badawczego może być złożony przez zespół badawczy, jednak członkowie zespołu muszą spełniać warunki określone w §1 regulaminu. Pracownik lub doktorant może uczestniczyć w realizacji więcej niż jednego projektu, ale kierować może tylko jednym projektem.

#### **§4**

Z dotacji na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich nie finansuje się projektów badawczych, które uzyskały wsparcie w innej formie ze środków ustalanych na ten cel w budżecie państwa na finansowanie nauki, ujmowanych w wyodrębnionej części budżetu państwa – „Nauka”, którymi dysponuje minister do spraw nauki. W wypadku uzyskania tego rodzaju wsparcia na realizację projektu zakwalifikowanego do finansowania z dotacji dla młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich, kierownik projektu musi zrezygnować ze środków będących do jego dyspozycji.

#### **§5**

Począwszy od 2015 roku z dotacji WPiP na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich nie mają prawa korzystać młodzi naukowcy zatrudnieni w UKW powyżej trzech lat na aktualnym stanowisku i doktoranci po III roku, którzy w ciągu ostatnich trzech lat w chwili składania wniosku nie realizowali badań finansowanych ze środków zewnętrznych (NCN, NCBiR oraz inne

instytucje oraz fundacje finansujące badania) lub nie ubiegali się o finansowanie swojej działalności naukowej ze środków zewnętrznych za pośrednictwem UKW. Wymieniony okres w wypadku osób przebywających na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, wychowawczym lub zdrowotnym ulega wydłużeniu o czas urlopu.

## §6

Konkurs jest przeprowadzany według następujących zasad:

1. Termin składania wniosków o sfinansowanie projektu badawczego ogłasza Prodziekan ds. nauki.
2. Wnioski zaopiniowane przez bezpośredniego przełożonego - Kierownika Katedry lub Zakładu, Opiekuna naukowego lub Promotora i Dyrektora Instytutu w przypadku pracowników oraz Opiekuna naukowego lub Promotora i Kierownika Studiów Doktoranckich w przypadku doktorantów należy składać w sekretariacie Dziekana Wydziału Pedagogiki i Psychologii na formularzach, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu w jednym egzemplarzu. Prodziekan ds. nauki sprawdza zgodność tematu we wniosku ze zgłoszeniem wpisanym do wniosku składanego przez Dziekana do MNiSW o przyznanie dotacji. W przypadku niezgodności, wniosek zostaje zwrócony autorowi.
3. Wnioski nie złożone w terminie, niekompletne lub wypełnione niezgodnie z wymaganiami nie będą rozpatrywane.
4. W ciągu 7 dni od terminu składania wniosków Prodziekan ds. nauki przekazuje przyjęte wnioski Instytutowym Komisjom Konkursowym powołanym przez Radę Wydziału Pedagogiki i Psychologii.
5. W skład Instytutowych Komisji Konkursowych wchodzi: dwóch samodzielnych pracowników naukowych i jeden adiunkt z grupy osób, które nie biorą udziału w konkursie. W uzasadnionych przypadkach Rada Wydziału może powołać zespoły bardziej liczne przy zachowaniu wyżej wymienionych proporcji. Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest zawsze samodzielny pracownik naukowy.
6. W ciągu 10 dni od otrzymania wniosków Instytutowe Komisje Konkursowe dokonują ich oceny zgodnie z kryteriami opracowanymi przez Wydziałową Komisję Nauki i zaakceptowanymi przez Kolegium Dziekańskie na dany rok, które stanowią załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu i sporządzają listy rankingowe wniosków wraz z punktacją.. Podstawą ustalania kryteriów jest aktualne rozporządzenie MNiSW w sprawie kryteriów i trybu przyznawania jednostkom kategorii naukowej oraz wyniki analizy dorobku naukowego wydziału przeprowadzanej corocznie przez Prodziekana ds. nauki. Wyniki tej analizy oraz kryteria obliczania efektywności naukowej przyjęte na następny rok kalendarzowy prezentowane są przez Prodziekana ds. nauki co najmniej z półrocznym wyprzedzeniem na posiedzeniu Rady Wydziału Pedagogiki i zamieszczane na stronie internetowej Wydziału.
7. Przewodniczący Komisji Konkursowej po zakończeniu postępowania niezwłocznie informuje drogą elektroniczną osoby składające wnioski o wynikach postępowania. Osobom niezadowolonym z wyniku postępowania przysługuje odwołanie od tej decyzji do Wydziałowej Komisji Nauki. Pisemne odwołania w terminie 7 dni od ogłoszenia list z punktacją należy złożyć w sekretariacie Dziekana.
8. Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje Prodziekanowi ds. nauki protokół podpisany przez wszystkich Członków Komisji zawierający listy rankingowe wraz z punktacją oraz komplet wniosków wypełnionych w punkcie: Stanowisko Instytutowej Komisji Konkursowej i podpisanych przez jej Przewodniczącego.
9. W uzasadnionych przypadkach odwołanie od decyzji Instytutowej Komisji Konkursowej może złożyć także Prodziekan ds. nauki w ciągu 14 dni od otrzymania od Instytutowych Komisji Konkursowych określonych w punkcie 8 dokumentów.
10. Odwołania od decyzji Instytutowych Komisji Konkursowych rozpatruje Wydziałowa Komisja Nauki. Posiedzenie Wydziałowej Komisji Nauki zwołuje Prodziekan ds. nauki w ciągu 14 dni od upłynięcia terminu składania odwołań. Decyzje zapadają większością głosów.
11. Po otrzymaniu dotacji z MNiSW Prodziekan ds. nauki zwołuje posiedzenie Wydziałowej Komisji Nauki, która ustala:
  - wysokość kwoty pozostającej w rezerwie Prodziekana ds. nauki na dofinansowanie publikacji i innych zadań realizowanych przez młodych naukowców i doktorantów związanych z ich rozwojem naukowym, w tym na

częściową refundację poniesionych kosztów opublikowanych artykułów w czasopismach z listy ministerialnej A; prawo do dofinansowania z rezerwy mają tylko projekty przyjęte do realizacji przez komisje konkursowe,

- minimalną liczbę punktów, których uzyskanie kwalifikuje wniosek z poszczególnych list rankingowych do realizacji,
- wysokość kwoty przypadającej na jeden punkt.

12. Zgodnie z tymi ustaleniami Prodziekana ds. nauki oblicza kwoty przypadające na jeden wniosek. Sekretariat Dziekana informuje drogą elektroniczną osoby, których wnioski zostały zakwalifikowane do realizacji o wysokości przyznanego finansowania. W ciągu 14 dni od daty przesłania informacji na adres e-mail wnioskodawcy, osoby, których wnioski zostały zakwalifikowane do finansowania przygotowują kosztorys i składają go w Sekretariacie Dziekana w dwóch egzemplarzach. Kosztorys musi uzyskać akceptację Prodziekana ds. nauki. Niezłożenie w terminie kosztorysu, lub brak akceptacji prodziekana może skutkować dyskwalifikacją wniosku.

## §7

Wydatkowanie środków finansowych przydzielonych na realizację projektu badawczego musi być zgodne z zatwierdzonym kosztorysem, sporządzonym zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego przepisami. Każda zmiana kosztorysu wymaga zgody Prodziekana ds. nauki.

## §8

Zakupy aparatury, książek i innych środków niezbędnych do realizacji projektu muszą odbywać się zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego.

## §9

W przypadku publikacji książkowych finansowaniem mogą być objęte pozycje wydawnicze

- przygotowane w formie gotowego maszynopisu i w formie elektronicznej
- z opracowanym kosztorysem potwierdzonym przez wydawnictwo
- pozytywnie zaopiniowane przez Wydziałowe Kolegium Wydawnicze
- mające pozytywną recenzję wydawniczą.

Wydawanie prac poza uczelnianym wydawnictwem jest możliwe tylko zgodnie z obowiązującą w UKW procedurą ustaloną przez Rektora.

W przypadku artykułów przedmiotem częściowej refundacji są koszty opublikowania tych prac, które ukazały się drukiem w roku poprzedzającym podział dotacji.

## §10

Publikacje finansowane z dotacji muszą zawierać opis na stronie redakcyjnej wskazujący na źródło finansowania zgodnie z regułami ustalonymi w UKW.

## §11

Warunkiem rozliczenia projektu jest:

- wykonanie zapisanych we wniosku zadań,
- wydanie przydzielonych na dany rok środków do 10 grudnia roku, w którym realizowany jest wniosek i złożenie w Dziale Nauki wymaganych dokumentów z tym związanych,
- złożenie w Sekretariacie Dziekana w terminie określonym przez Prodziekana ds. nauki raportu merytorycznego z realizacji projektu wraz z wymaganymi załącznikami określonymi w formularzu sprawozdania, który stanowi załącznik nr 4 tego regulaminu. Raport musi być pozytywnie zaopiniowane przez Kierownika Katedry lub Zakładu i Dyrektora Instytutu w przypadku pracowników oraz przez Opiekuna naukowego lub Promotora oraz Kierownika Studiów Doktoranckich w przypadku doktorantów.

## §12

Złożone sprawozdania Prodziekana ds. nauki przekazuje Przewodniczącym Komisji Konkursowych, które w ciągu 14 dni dokonują oceny sprawozdania i złożonych załączników. Przewodniczący Komisji Konkursowej i jej Członkowie podpisują protokół zdawczoodbiórczy każdego projektu według ustalonego wzoru. Przewodniczący Komisji Konkursowej informuje drogą elektroniczną osoby realizujące projekty badawcze o dokonanej ocenie sprawozdania i przekazuje Prodziekaniowi ds. nauki zbiorczy protokół podpisany przez wszystkich Członków

Komisji oraz sprawozdania z realizacji projektu. Prodziekan zatwierdza pozytywnie zaopiniowane przez Komisję Konkursową sprawozdania.

### §13

Od decyzji Komisji Konkursowej przysługuje pisemne odwołanie, które musi być złożone w Sekretariacie Dziekana ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji komisji. Odwołania rozpatruje Wydziałowa Komisja Nauki. Posiedzenia komisji zwołuje Prodziekan ds. nauki nie później niż w ciągu 14 dni od terminu składania odwołań. Komisja rozpatruje odwołania i podejmuje decyzję większością głosów.

### §14

Niezłożenie sprawozdania w terminie i/lub w wymaganej formie, niewykorzystanie przydzielonych na dany rok środków lub ich wykorzystanie niezgodne z kosztorysem bez zgody Prodziekana ds. nauki, nieprzyjęcie sprawozdania przez Komisję Konkursową wyklucza możliwość uczestniczenia danej osoby lub zespołu w konkursie w roku następnym oraz powoduje, że aparatura specjalna zakupiona w ramach projektu zostaje zdeponowana w Sekretariacie Dziekana, by mogła być wykorzystana w ramach innego projektu badawczego w kolejnej edycji konkursu.

### §15

Pozytywna ocena realizacji projektu badawczego i podpisanie protokołu zdawczoodbiorczego umożliwia pozostawienie zakupionej aparatury w jednostce, w której był realizowany projekt, a w przypadku projektu zespołowego – zostaje rozdysponowana zgodnie z pisemnym oświadczeniem Kierownika zespołu. Aparatura staje się częścią majątku Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

### §16

Dokumentacja merytoryczna dotycząca realizacji projektów na badania finansowane z dotacji na działalność polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich jest przechowywana w Sekretariacie Dziekana natomiast dokumentacja finansowa w Dziale Nauki.

### §17

Prodziekan ds. nauki w pierwszym kwartale nowego roku składa Radzie Wydziału sprawozdanie z realizacji zadań finansowanych z dotacji na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich a także z wydatkowania środków pozostających w rezerwie Prodziekana ds. nauki.

**Załącznik nr 1** do Regulaminu podziału dotacji na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

**WNIOSEK O FINANSOWANIE PROJEKTU NAUKOWEGO  
MŁODEGO NAUKOWCA LUB DOKTORANTA  
Z DOTACJI WYDZIAŁU PEDAGOGIKI I PSYCHOLOGII UKW**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Tytuł projektu:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Kierownik projektu</b> (stanowisko, tytuł, stopień naukowy, imię, nazwisko tel. służbowy, prywatny, adres e-mail):<br><br>Opiekun naukowy (tytuł/stopień naukowy, imię, nazwisko)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Status kierownika projektu:</b><br><b>Pracownik</b> (instytut, katedra, zakład)....., stanowisko.....<br><b>Student studiów III<sup>o</sup>, kierunku:</b> ..... <b>rok:</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Rodzaj projektu:</b><br><input type="checkbox"/> indywidualny <input type="checkbox"/> zespołowy;<br>skład zespołu (imię, nazwisko, status, stopień naukowy)<br>1) .....<br>2) .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Projekt dotyczy:</b><br>przygotowania rozprawy doktorskiej <input type="checkbox"/> przygotowania monografii autorskiej <input type="checkbox"/> badań własnych <input type="checkbox"/><br><b>Oświadczam, że nie będzie on finansowany z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego</b> [tzw. badania statutowe, <b>ani</b> ze środków NCN, NCBiR. Zobowiązuję się do wykorzystania przydzielonych środków do dnia ..... oraz złożenia sprawozdania do dnia .....<br><div style="text-align: right;">Czytelny podpis kierownika projektu.....</div>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Okres realizacji projektu:</b> planowany termin: rozpoczęcia .....zakończenia: .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Udział w innych projektach:</b><br>projekt NCN <input type="checkbox"/> złożony <input type="checkbox"/> realizowany<br>inny projekt finansowany ze źródeł zewnętrznych (podać jaki): .....<br>temat: .....<br>współudział w innym projekcie badawczym:<br><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK<br>z kim: .....<br>temat: .....<br>.....<br>przez kogo finansowany.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 60%;"><b>Stanowisko Instytucyjnej Komisji Konkursowej :</b><br/>(w tym z części A1 ....., A2 ....., A3 .... ; B1 ....., B2 .....)</td><td style="width: 40%; text-align: right;">Suma punktów<br/><div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div></td></tr><tr><td colspan="2">Podpis przewodniczącego IKK .....</td></tr><tr><td colspan="2">Czy wnioskodawca lub prodziekan ds. nauki składał odwołanie: Tak ..... Nie.....</td></tr><tr><td><b>Decyzja Wydziałowej Komisji Nauki</b> – ostateczna liczba punktów:</td><td style="text-align: right;"><div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div></td></tr><tr><td colspan="2">Podpis przewodniczącego WKN .....</td></tr></table> |                                                                                                         | <b>Stanowisko Instytucyjnej Komisji Konkursowej :</b><br>(w tym z części A1 ....., A2 ....., A3 .... ; B1 ....., B2 .....) | Suma punktów<br><div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> | Podpis przewodniczącego IKK ..... |  | Czy wnioskodawca lub prodziekan ds. nauki składał odwołanie: Tak ..... Nie..... |  | <b>Decyzja Wydziałowej Komisji Nauki</b> – ostateczna liczba punktów: | <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> | Podpis przewodniczącego WKN ..... |  |
| <b>Stanowisko Instytucyjnej Komisji Konkursowej :</b><br>(w tym z części A1 ....., A2 ....., A3 .... ; B1 ....., B2 .....)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Suma punktów<br><div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| Podpis przewodniczącego IKK .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| Czy wnioskodawca lub prodziekan ds. nauki składał odwołanie: Tak ..... Nie.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Decyzja Wydziałowej Komisji Nauki</b> – ostateczna liczba punktów:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>                 |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| Podpis przewodniczącego WKN .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| <b>Koszty:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| przewidywane: ..... zł                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | zatwierdzone: ..... zł                                                                                  |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |
| [pieczęć i podpis prodziekana ds. nauki]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |                                                                                                                            |                                                                                                         |                                   |  |                                                                                 |  |                                                                       |                                                                                         |                                   |  |

\*uwaga: proszę zmieścić dane w tej tabeli na pierwszej stronie wniosku

## INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE O PROJEKCIE – część A wniosku

**1. Główne założenia i cele badań** (jaki problem badawczy badacz podejmuje się rozwiązać, co jest jego istotą – maksymalnie 1000 znaków ze spacjami):

**2. Sposób realizacji projektu** (jak badacz zamierza rozwiązać postawiony problem maksymalnie 1800 znaków ze spacjami bez pkt. 2a):

**2a Zadania i harmonogram ich realizacji** (zaznaczyć w tabeli przewidziany czas realizacji danego zadania; niektóre zadania mogą być realizowane przez cały czas trwania projektu, inne np. w konkretnym miesiącu):

[illegible]

|                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>3. Planowane efekty realizacji projektu</b> (co będzie wymiernym, udokumentowanym efektem realizacji projektu) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3a publikacje i inne efekty ważne dla rozwoju naukowego<sup>1</sup></b> (wymienić w punktach)<br>.....<br><b>3b ubieganie się o środki na badania/publikacje poza UKW</b><br>.....<br><div style="text-align: right;"><b>Podpis kierownika projektu</b></div> |
| <b>Opinia kierownika katedry/zakładu/opiekuna naukowego/promotora</b> [maksymalnie 500 znaków ze spacjami]<br>.....<br><div style="text-align: right;"><b>Podpis kierownika katedry/zakładu/opiekuna naukowego/promotora</b></div>                               |
| <b>Opinia dyrektora instytutu/kierownika studiów doktoranckich</b> [maksymalnie 500 znaków ze spacjami]<br>.....<br><div style="text-align: right;"><b>Podpis dyrektora instytutu/kierownika studiów doktoranckich</b></div>                                     |

---

<sup>1</sup> W punktach wypisać postać efektu: rozdziały w książkach, artykuły w czasopismach punktowanych, monografie lub inne efekty ważne dla rozwoju naukowego (np. wygłoszony referat na konferencji, opracowanie założenia/koncepcja rozprawy doktorskiej, opracowane narzędzia, przeprowadzone badania, napisanie rozdziału rozprawy doktorskiej, złożenie rozprawy doktorskiej itp.) W odniesieniu do planowanych efektów należy dodatkowo wskazać: 1) w wypadku artykułu – tytuł czasopisma, do którego zostanie wysłany; 2) w wypadku rozdziału (tekst musi spełnić wymóg formalny objętości 0,5 arkusza) – tytuł pracy zbiorowej, w której się ukaże, 3) czynnego udziału w konferencji – tytuł (może być wersja robocza) wystąpienia oraz nazwę konferencji, 4) opracowania narzędzia badawczego lub innego działania – określić, czym jest lub na czym ono ma polegać. Brak ww. informacji, będących podstawą do dokonania przez komisję właściwej oceny efektu, będzie skutkować nieprzyznaniem punktów. Przed opracowaniem tego punktu należy zapoznać się z kryteriami oceny wniosku młodego naukowca i doktoranta stanowiącego załącznik do *Regulamin podziału dotacji na badania młodych naukowców i doktorantów* obowiązującego na WPiP.

## INFORMACJE O DOROBKU NAUKOWYM\* - część B wniosku

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 1. | <input type="checkbox"/> wypełniający jest kierownikiem projektu <input type="checkbox"/> wypełniający jest członkiem zespołu<br>W przypadku projektów zespołowych informacje w pkt. 2, 3, 4 proszę wypełnić dla kierownika projektu i każdego członka zespołu oddzielnie |                          |                                   |
| 2. | Tytuł, stopień naukowy, stanowisko, imię i nazwisko                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                   |
| 3. | Miejsce pracy/ rodzaj studiów doktoranckich i rok (wydział, instytut, katedra, zakład, pracownia, tel. prywatny i służbowy):                                                                                                                                              |                          |                                   |
| 4. | Ocena dotychczasowych efektów łącznie                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                   |
| 4a | Wykaz punktowanych publikacji (za ostatnie 4 lata) <sup>2</sup> zgodnie z załączonym do wniosku wydrukiem z Bazy Dorobku Naukowego Pracowników UKW                                                                                                                        | <b>Liczba publikacji</b> | <b>Liczba punktów<sup>3</sup></b> |
|    | Monografia [w języku kongresowym, w języku polskim]                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                   |
|    | Redakcja monografii [w języku kongresowym, w języku polskim]                                                                                                                                                                                                              |                          |                                   |
|    | Rozdział w monografii [w języku kongresowym, w języku polskim]                                                                                                                                                                                                            |                          |                                   |
|    | Artykuły w czasopismach znajdujących się na liście A opublikowanej przez MNiSW                                                                                                                                                                                            |                          |                                   |
|    | Artykuły w czasopismach znajdujących się na liście B opublikowanej przez MNiSW –                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |
|    | Artykuły w czasopismach znajdujących się na liście C opublikowanej przez MNiSW                                                                                                                                                                                            |                          |                                   |
|    | Publikacje niepunktowane [sprawozdania, recenzje, artykuły w czasopismach spoza listy MNiSW]                                                                                                                                                                              |                          |                                   |
|    | Liczba punktów ogółem za publikacje                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                   |
|    | Średnia efektywność                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                   |
|    | (Suma punktów za wszystkie przedstawione publikacje ze wskazanego okresu czasu dzielona przez przelicznik przyjęty dla danej kategorii wnioskodawców <sup>4</sup> ):                                                                                                      |                          |                                   |
|    | Punkty za średnią efektywność 4a (wg kryteriów cz. B.1)                                                                                                                                                                                                                   |                          |                                   |
| 4b | Inne osiągnięcia premiowane:                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                   |
|    | Punkty za osiągnięcia premiowane 4b (maksymalnie 3 pkt.; wg kryteriów cz. B.2)                                                                                                                                                                                            |                          |                                   |
|    | <b>Punkty przyznane za ocenę dotychczasowych efektów łącznie (4a + 4b; maksymalnie 8 pkt.):</b>                                                                                                                                                                           |                          |                                   |
|    | .....<br>podpis kierownika projektu                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                   |

\* wypełniają kierownicy projektu i członkowie zespołu

<sup>2</sup> Wymieniony okres 4 ostatnich lat poprzedzających złożenie wniosku w wypadku osób przebywających na urlopie macierzyńskim, wychowawczym lub zdrowotnym ulega wydłużeniu o czas urlopu.

<sup>3</sup> Punkty są przyznawane jedynie za prace „afiliowane” na WPIPs przez kierownika projektu (i członków zespołu), w wysokości przyznanej WPIPs, wg zasad określonych w aktualnym rozporządzeniu MNiSW (dla artykułów punkty są naliczane w oparciu o listy czasopism właściwe dla danego roku; dla prac z kategorii „monografie” punkty są naliczane w takiej samej ilości dla danego ich rodzaju (rozdział, monografia, redakcja) dla całego okresu podlegającego ocenie, bez względu na rok opublikowania). W przypadku prac wieloautorów, gdy autorów z WPIPs jest więcej niż jeden, punkty pozyskane za publikację przez WPIPs są dzielone między nich. O uznaniu autora pracy za „autora z WPIPs” decyduje podana w publikacji jego afiliacja.

<sup>4</sup> Zgodnie z przyjętymi przez Wydziałową Komisję Nauki zasadami doktorantom na I roku lub pracownikom zatrudnionym na wydziale pierwszy rok liczy się cała suma uzyskanych punktów za publikacje; doktorantom na II roku i pracownikom zatrudnionym drugi rok na wydziale sumę punktów za publikacje dzielimy przez 2; a doktorantom na III roku i pracownikom pracującym trzeci rok sumę punktów uzyskanych za publikacje dzielimy przez 3. Ta sama zasada obowiązuje doktorantów IV roku i pracowników zatrudnionych czwarty rok i dłużej.

W wypadku projektów zespołowych suma punktów za publikacje wszystkich członków zespołu jest dzielona przez wartość uzyskaną w wyniku zsumowania przeliczników właściwych dla poszczególnych członków zespołu. Np. wartość ta dla zespołu składającego się z dwóch doktorantów na II roku wyniesie 4 (2 +2), dla zespołu składającego się z trzech pracowników zatrudnionych czwarty rok i dłużej wyniesie 9 (3+3+3), dla zespołu składającego się z doktoranta I roku i pracownika zatrudnionego czwarty rok i dłużej wyniesie 4 (1+3) itp.

Osoba występująca o finansowanie badań w więcej niż jednym wniosku (jako kierownik projektu i członek zespołu innego projektu, jako członek w dwóch zespołach itp.) nie może przedstawiać w informacji o dorobku naukowym w poszczególnych wnioskach tych samych publikacji.

**(należy wypełnić po otrzymaniu decyzji o przyznaniu środków)**

**Zestawienie kosztów (w zł):**

### Zakup aparatury:

.....  
podpis kierownika projektu

## **Kryteria oceny wniosku o finansowanie projektu badawczego młodego naukowca lub doktoranta na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego – skala od 0 do 22 pkt.**

### **Część A. Ocena projektu badawczego - razem 14 pkt.**

*W zależności od decyzji poszczególnych instytutów wchodzących w skład Wydziału Pedagogiki i Psychologii projekt może być oceniany pod względem formalnym wg kryteriów zamieszczonych poniżej w punktach 1 i 2 lub wg kryteriów opracowanych w instytutach odnoszących się do wartości naukowej projektu. Maksymalna ilość punktów w tej kategorii wynosi 6 pkt. (suma punktów przewidzianych w punkcie 1 i 2). Kryteria oceny planowanych efektów (punkt 3) są wspólne dla wszystkich projektów składanych na Wydziale Pedagogiki i Psychologii.*

#### **1. Cel projektu – maksymalnie 2 pkt.**

- 0 punktów – nieokreślony
- 1 punkt – ogólny (lakoniczny, ogólnikowy)
- 2 punkty – precyzyjnie sformułowany

#### **2. Sposób realizacji projektu – maksymalnie 4 pkt.**

- 0 punktów – brak informacji o metodach
- 1 punkt – ogólnikowa informacja o wykorzystanych metodach
- 2-4 punkty – szczegółowo określony sposób realizacji projektu

#### **3. Planowany efekt realizacji projektu – maksymalnie 8 pkt.**

**0 punktów** – brak informacji, co ma być efektem realizacji projektu lub informacja ogólnikowa

**1 punkt** – wygłoszenie referatu na konferencji krajowej (punktowane są maksymalnie dwa wystąpienia w roku), napisanie jednego rozdziału rozprawy doktorskiej czy monografii autorskiej, przygotowanie i złożenie w redakcji jednego tekstu punktowanego poniżej 5 pkt., opracowanie narzędzi badawczych, programu edukacyjnego oraz inne działania istotne dla rozwoju naukowego zgodnie ze specyfiką dyscypliny naukowej.

**2 punkty** – przygotowanie i złożenie w redakcji jednego tekstu punktowanego w wysokości co najmniej 5 pkt., czynny udział w konferencji zagranicznej - prezentacja posteru lub inne działania podjęte za granicą istotne dla rozwoju naukowego zgodnie ze specyfiką dyscypliny naukowej.

**3 punkty** – przygotowanie i złożenie w redakcji jednego tekstu punktowanego w wysokości co najmniej 8 pkt., czynny udział w konferencji zagranicznej – wygłoszenie referatu, komunikatu lub inne działania związane z realizacją badań, podjęte w ramach sformalizowanej współpracy z naukowymi instytucjami międzynarodowymi, istotne dla rozwoju naukowego zgodnie ze specyfiką dyscypliny naukowej.

**4 punkty** – przygotowanie i złożenie w redakcji jednego tekstu punktowanego w wysokości co najmniej 12 pkt., złożenie rozprawy doktorskiej

**5 punktów** - przygotowanie i złożenie do druku monografii lub innych prac punktowanych w wysokości 15 i więcej punktów)

Punkty za publikacje są naliczane zgodnie z zasadami przyjętymi dla oceny parametrycznej jednostki określonymi w aktualnym rozporządzeniu MNiSW (w przypadku artykułów w czasopismach jest to punktacja właściwa dla danego tytułu z roku poprzedzającego złożenie wniosku). Podstawę przyznania punktów za planowany efekt stanowią punkty ostatecznie pozyskane za publikację przez WPIPs, ale bez dzielenia ich między autorów, dla których wskazanych miejscem zatrudnienia/studiów jest WPIPs)

W przypadku zadeklarowania publikacji jako planowanego efektu realizacji projektu, warunkiem rozliczenia grantu jest oświadczenie realizatora projektu o złożeniu tekstu do druku potwierdzone przez redakcję czasopisma lub redaktora monografii wieloautorskiej czy wydawnictwo.

## **Część B. Ocena dotychczasowych efektów – maksymalnie 8 pkt.**

*W tej części brane jest pod uwagę przede wszystkim znaczenie pracy naukowej autora projektu w minionych 4 latach dla oceny parametrycznej działalności naukowej wydziału, przyznania mu kategorii naukowej i jednocześnie wysokości dotacji, jaką otrzyma WPiP UKW na badania w kolejnych latach. Podstawą przyznawania punktów jest **średnia efektywność** – czyli suma zdobytych punktów podzielona przez liczbę lat studiów lub zatrudnienia na wydziale. Studentom studiów III stopnia na I roku oraz osobom zatrudnionym na wydziale rok liczy się wszystkie punkty za publikacje jakie mają. W kolejnych latach studiów lub zatrudnienia dzieli się je przez 2, a następnie przez 3. Punkty za publikacje oblicza się zgodnie z kryteriami zawartymi w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu MNiSW w sprawie kryteriów i trybu przyznawania i kategorii naukowej jednostkom naukowym, które dostępne jest na stronie internetowej MNiSW.*

### **Kryteria przyznawania punktów w tej kategorii:**

#### **1. Punkty za indywidualną efektywność – maksymalnie 5 pkt.**

0 punktów – publikacje nie znajdujące się na liście czasopism punktowanych zamieszczonej na stronie internetowej MNiSW lub rozdziały w monografiach wieloautorских nie mające objętości 0,5 arkusza wydawniczego

**1 punkt** – średnia efektywność – **2,01 – 5,0 pkt.**

**2 punkty** – średnia efektywność – **5,01 – 7,0 pkt.**

**3 punkty** – średnia efektywność – **7,01 – 9,0 pkt.**

**4 punkty** – średnia efektywność – **9,01 – 11,0 pkt.**

**5 punktów** – średnia efektywność – **11,01 pkt. i więcej**

Podstawą obliczania wskaźnika efektywności są punkty za prace opublikowane w ciągu ostatnich 4 lat poprzedzających rok, w którym składa się wniosek. Punkty za publikacje są naliczane zgodnie z zasadami przyjętymi dla oceny parametrycznej jednostki, określonymi w aktualnym rozporządzeniu MNiSW (dla artykułów punkty są naliczane w oparciu o listy czasopism właściwe dla danego roku; dla prac z kategorii „monografie” punkty są naliczane w takiej samej liczbie właściwej dla danego ich rodzaju (rozdział, monografia, redakcja) dla całego okresu podlegającego ocenie, bez względu na rok ich ukazania się drukiem).

#### **2. Premia za następujące osiągnięcia z okresu objętego oceną – maksymalnie 3 pkt.**

**Premia w wysokości od 1 do 3 pkt.** za opublikowanie **więcej niż jednego tekstu**, przynoszącego od **8 do 11 punktów** (1 pkt. za każdy „dodatkowy” tekst), od **12 do 14 punktów** (2 pkt. za każdy „dodatkowy” tekst), powyżej **15 punktów** (3 pkt. za każdy „dodatkowy” tekst). Podstawę przyznania premii stanowią punkty ostatecznie pozyskane za publikację przez WPiPs, ale bez dzielenia ich między autorów, którzy afiliowali tekst na WPiPs.

**i/lub w wysokości od 1,5 do 3 pkt. za:**

- uzyskanie dotacji na badania w wysokości przynajmniej 10 000 zł od instytucji innych niż środki przeznaczone w budżecie państwa w kategorii „nauka” na realizację badań, których zakładanym efektem będzie złożenie rozprawy doktorskiej lub powstanie monografii (3 pkt.);
- uzyskanie dotacji spoza UKW na dofinansowanie wydania monografii autorskiej czy pracy zbiorowej w wysokości niezbędnej do pokrycia przynajmniej 50% kosztów jej wydania (3 pkt.);
- zrealizowany projekt badawczy finansowany ze środków NCN lub innej instytucji finansującej badania (3 pkt.);
- udokumentowany fakt złożenia wniosku w konkursie na finansowanie badań naukowych organizowanym przez Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz konkursach ogłaszanych przez fundacje i inne instytucje (1,5 pkt.). W przypadku zakwalifikowania złożonego wniosku do realizacji, premia przyznawana jest za realizację projektu, a nie za jego złożenie.
- uzyskanie stopnia doktora w ciągu ostatnich 2 lat liczonych od roku nadania (3 pkt.), otwarcie przewodu doktorskiego w ciągu ostatnich 2 lat liczonych od roku otwarcia (1,5 pkt.);
- co najmniej 3-miesięczny pobyt badawczy pracownika w zagranicznym lub krajowym (kategoria A+ lub A) ośrodku naukowym w okresie podlegającym ocenie (3 pkt.);
- (współ)realizacja zadania badawczego, którego rezultaty (produkt) zostały zastosowane w działaniach (aplikacja) podejmowanych przez podmioty inne niż WPiPs (1, 2 lub 3 pkt., bez względu na liczbę autorów, są naliczane na podstawie dostarczonej przez wnioskodawcę Karty aplikacji produktu, zał. Nr 1 do rozporządzenia MNiSW z 27 X 2015).

**Załącznik nr 3.** do Regulaminu podziału dotacji na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO W BYDGOSZCZY

Wydział Pedagogiki i Psychologii

### Raport

**z wykorzystania środków na badania młodych naukowców  
i uczestników studiów doktoranckich w roku .....**

**Kierownik tematu:**.....

**Status:** pracownik UKW zatrudniony od..... / doktorant: kierunek ..... rok.....

**Opiekun naukowy /Kierownik jednostki:** .....

**Temat:** .....

#### I. Opis zadań zrealizowanych w roku ... obejmujący:

- 1) cel badań,
- 2) opis zrealizowanych prac
- 3) opis najważniejszych osiągnięć
- 4) wykorzystanie uzyskanych wyników

(objętość tekstu razem z tematem maksymalnie 500 słów)

#### II. Informacja o upowszechnianiu i popularyzacji wyników badań ze szczególnym uwzględnieniem publikacji międzynarodowych.

Podać liczbę i wykaz prac opublikowanych w roku ..... z podziałem na:

##### A. Publikacje punktowane

- 1) monografie:
  - a) prace autorskie
  - b) redakcje monografii
  - c) rozdziały w monografii obejmujące 1 arkusz wydawniczy
- 2) publikacje w czasopismach naukowych znajdujących się w bazie Journal Citation Reports (JCR) lub European Reference Index for the Humanities (ERIH)
- 3) publikacje w czasopismach z listy czasopism punktowanych MNiSW

##### B. Publikacje niepunktowane

##### C. Referaty na konferencjach zagranicznych i krajowych

Udział w konferencjach należy zapisać w zgodnie z podanym niżej wzorem: (podać nazwisko osoby występującej [jeśli jest to wystąpienie kilku osób, swoje napisać pogrubioną czcionką] forma wystąpienia [wybrać jedną z podanych: referat, komunikat z badań, plakat] tytuł wystąpienia, nazwa konferencji, organizator, data i miejsce.

- 1) Referaty, komunikaty, plakaty prezentowane na konferencjach zagranicznych
- 2) Referaty, komunikaty, plakaty prezentowane na konferencjach w kraju.

**III Zestawienie efektów zaplanowanych we wniosku na rok ... i zrealizowanych** (w lewej kolumnie tabeli przepisać ze złożonego wniosku planowany efekt a w prawej kolumnie napisać czy został on osiągnięty)

|    | Planowane efekty realizacji projektu<br>(te, które zamieszczono we wniosku) | Uzyskane efekty realizacji<br>projektu |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1. |                                                                             |                                        |
| 2. |                                                                             |                                        |
| 3. |                                                                             |                                        |
| 4. |                                                                             |                                        |

**Zrealizowane zadania badawcze, których nie planowano we wniosku:**

.....  
podpis i pieczęć kierownika jednostki/opiekuna naukowego/promotora

.....  
podpis kierownika projektu

.....  
podpis i pieczęć dyrektora instytutu/kierownika studiów doktoranckich

Bydgoszcz, dnia .....

**PROTOKÓŁ**  
**zdawczo-odbiorczy uczelnianego projektu badawczego**  
(wypełnia Instytutowa Komisja Konkursowa)

1. Tytuł projektu:
2. Kierownik projektu:
3. Jednostka organizacyjna:
4. Ocena projektu: (właściwe podkreślić)
  - środki finansowe wydatkowano w terminie:                      tak        nie
  - sprawozdanie złożone w terminie:                                      tak        nie
  - badania zgodne z tytułem projektu:                                    tak        nie
  - realizacja efektów projektu zakładanych we wniosku        tak        nie
5. Wykorzystanie funduszy: (właściwe podkreślić)
  - całkowite
  - niecałkowite (w %)
    - zgodne z kosztorysem
    - niezgodne z kosztorysem
    - przekroczona kwota i przyczyny przekroczenia .....

Inne uwagi:

6. Decyzja o przyjęciu projektu:
- |          |                           |           |
|----------|---------------------------|-----------|
| przyjęty | przyjęty z zastrzeżeniami | odrzucony |
|----------|---------------------------|-----------|

Treść zastrzeżeń lub powody odrzucenia projektu:

.....  
Podpisy członków Instytutowej Komisji Konkursowej

Bydgoszcz, dnia .....

Czy kierownik projektu składał odwołanie od decyzji IKK ?

Nie ☐

Tak ☐

Stanowisko Wydziałowej Komisji Nauki:

.....  
Podpis i pieczęć prodziekana d/s nauki